

ŠIAULIŲ KULTŪROS CENTRO VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMO TAISYKLĖS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių kultūros centro (toliau – Centras) vaizdo duomenų tvarkymo taisyklių (toliau – Taisyklės) tikslas – nustatyti vaizdo stebėjimo duomenų, surinktų Centro pastatuose ir teritorijose, kaupimo, naudojimo, saugojimo, naikinimo bei kito tvarkymo reikalavimus, užtikrinant Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą, laikymąsi ir įgyvendinimą.

2. Vaizdo stebėjimas atliekamas ir vaizdo duomenys tvarkomi vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamentu (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) (toliau – Reglamentas) ir jo įgyvendinamaisiais teisės aktais, taip pat kitais Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktais.

3. Taisyklėse vartojamos sąvokos:

3.1. duomenų valdytojas – Centras, juridinio asmens kodas 302296711, Aušros al. 31, LT-76300 Šiauliai;

3.2. duomenų subjektas – vaizdo kameromis užfiksuotas fizinis asmuo, kurio tapatybę galima nustatyti (identifikuoti) pagal vaizdo įrašė užfiksuoto atvaizdo apimtį (veidą, ūgį ir kita);

3.3. duomenys – Centro pastatuose ir teritorijose esančiomis vaizdo kameromis užfiksuoti asmenys, transporto priemonių numeriai, turto būklė, priešingų teisei veikų vykdymas;

3.4. duomenų gavėjas – fizinis arba juridinis asmuo, valdžios institucija, agentūra ar kita įstaiga, kuriai atskleidžiami vaizdo kameromis užfiksuoti asmens duomenys;

3.5. Asmens duomenų priežiūros institucija – Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija;

3.6. vaizdo stebėjimas – vaizdo duomenų, susijusių su fiziniu asmeniu, turto būkle, tvarkymas naudojant vaizdo stebėjimo kameras;

3.7. vaizdo stebėjimo sistema – vaizdo duomenų fiksavimo, įrašymo, perdavimo įrenginiai ir kita įranga;

3.8. aptarnaujanti įmonė – įmonė, kuri aptarnauja vaizdo stebėjimo sistemą, teikia reikiamas technines asmens duomenų apsaugos priemones;

3.9. darbuotojai – Centro darbuotojai, kurie vykdo vaizdo stebėjimą per apsaugos kameras ir kuriems surinkti duomenys yra reikalingi priskirtoms funkcijoms vykdyti;

3.10. duomenų apsaugos pareigūnas – Centro direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris yra atsakingas už asmens duomenų apsaugą ir pažeidimų nagrinėjimą.

4. Kitos šiose Taisyklėse vartojamos sąvokos suprantamos taip, kaip jos apibrėžtos Reglamente.

II SKYRIUS VAIZDO STEBĖJIMO TIKSLAS IR APIMTIS

5. Vaizdo stebėjimo tikslai Centro pastatuose ir teritorijose:

5.1. užtikrinti Centro turto saugumą ir tvarką;

5.2. užtikrinti Centre iš šalia Centro esančių asmenų ir jų turto saugumą ir viešąją tvarką;

5.3. įgyvendinti nusižengimų ir kitų teisės pažeidimų prevenciją;

5.4. pagal kompetenciją fiksuoti galimus teisės pažeidimus.

6. Vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuoti duomenys negali būti naudojami kitiems tikslams, nesuderinamiems su Taisyklių 5 punkte apibrėžtais tikslais, išskyrus atvejus, kai tokiam

duomenų tvarkymui egzistuoja atskira Reglamente ar kituose teisės aktuose įtvirtinta teisėto tvarkymo sąlyga. Vaizdo stebėjimo tikslas ir apimtis gali būti keičiama tik pakeitus Taisykles.

7. Vaizdo stebėjimo kameros įrengiamos įvertinus kiekvieno planuojamo stebėti pastato ir teritorijos stebėjimo vaizdo kameromis būtinybę ir reikalingumą.

8. Vaizdo kameros montuojamos taip, kad vaizdo stebėjimas būtų vykdomas ne didesnėje teritorijoje, negu tai yra būtina, ir renkama ne daugiau vaizdo duomenų, negu tai yra būtina įgyvendinti Taisyklių 5 punkte nurodytus tikslus. Į vaizdo kamerų stebėjimo lauką negali patekti gyvenamosios patalpos ir / ar jai priklausanti privati teritorija arba įėjimas į ją, taip pat patalpos ar teritorija, kurioje duomenų subjektas galėtų tikėtis absoliučios privatumo apsaugos. Patalpų vaizdo kameros montuojamos taip, kad stebėtų tik bendro naudojimo Centro patalpas ir vietas, kuriose galimi finansiniai atsiskaitymai. Vaizdo stebėjimas vykdomas tik Taisyklių 2 priede nustatytuose pastatuose ir teritorijose.

III SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ TVARKYMAS

9. Tvarkomi duomenys (kategorijos):

9.1. vaizdo stebėjimo duomenys;

9.2. vaizdo įrašų metaduomenys.

10. Vaizdo stebėjimas vykdomas Centro pastatuose ir teritorijose ir apima numatytą stebėjimo sritį.

11. Vaizdo įrašymo įrenginyje vaizdo stebėjimo kameromis užfiksuotas vaizdas skaitmeniniu būdu įrašomas į vidinį kietąjį diską. Centro vaizdo stebėjimo kamerų vaizdo įrašai saugomi 30 parų. Dėl ribotos kietojo disko talpos vaizdo įrašymo įrenginys automatiškai ant seniausių įrašų viršaus įrašo naujausią vaizdo srautą.

12. Kai vaizdo įrašų duomenys naudojami kaip įrodymai atskleidžiant ir tiriant nusikalstamas veikas, administracinius nusižengimus, kitus teisės pažeidimus ar kitais įstatymų nustatytais atvejais, vaizdo duomenys gali būti saugomi tiek, kiek jie reikalingi šiems duomenų tvarkymo tikslams pasiekti, ir sunaikinami nedelsiant, kai tampa nebereikalingi.

13. Vaizdo įrašymo įrenginio programinė įranga leidžia atlikti vaizdo įrašų paiešką nurodant kamerą, vietą, įrašo datą ir laiką.

14. Vaizdo kameromis stebimas vaizdas gali būti spalvotas arba nespalvotas (esant nepakankamam apšvietimui). Vaizdo duomenys tvarkomi (renkami) visą parą.

15. Vaizdo kameromis vaizdas Centro pastatuose ir teritorijose stebimas informacijos zonoje pagal iš anksto numatytą darbo grafiką.

16. Duomenų valdytojas užtikrina, kad prieš patenkant į teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas, būtų iškabintos informacinės lentelės ir / ar priklijuoti lipdukai (3 priedas). Informacinės lentelės ir / ar lipdukai turi būti aiškiai matomi prieš patenkant į vaizdo stebėjimo zoną, juose turi būti nurodyta:

16.1. informacija apie vykdomą vaizdo stebėjimą;

16.2. duomenų valdytojo juridinio asmens pavadinimas ir kontaktiniai duomenys;

16.3. asmens duomenų tvarkymo tikslas;

16.4. nuoroda į informacijos šaltinį, kur būtų galima gauti detalesnės informacijos apie vykdomą vaizdo stebėjimą bei duomenų subjektų teisių įgyvendinimą.

17. Už informacinių lentelių ir / ar lipdukų, nurodytų Taisyklių 16 punkte, poreikį, priežiūrą ir tvirtinimą atsakingas Centro Bendrasis skyrius, o už užsakymą Centro Komunikacijos skyrius.

18. Darbuotojai, privalo:

18.1. susipažinti su šiomis Taisyklėmis ir laikytis pagrindinių vaizdo duomenų tvarkymo principų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Reglamente, šiose Taisyklėse ir kituose teisės aktuose;

18.2. neatskleisti, neperduoti vaizdo duomenų ir nesudaryti sąlygų bet kokiomis priemonėmis susipažinti su vaizdo duomenimis tam teisės neturintiems asmenims;

- 18.3. neleisti pašaliniams asmenims stebėti vaizdo duomenų, peržiūrėti vaizdo įrašų;
- 18.4. imtis priemonių, kad būtų užkirstas kelias bet kokiam atsitiktiniam ar neteisėtam vaizdo duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti vaizdo duomenų įrašymo įrenginiuose esančius duomenis.

IV SKYRIUS

TECHNINĖS IR ORGANIZACINĖS VAIZDO DUOMENŲ SAUGUMO PRIEMONĖS

19. Siekiant užtikrinti vaizdo duomenų saugumą, įgyvendinamos šios organizacinės ir techninės asmens duomenų saugumo priemonės:

19.1. užtikrintas prieigos prie duomenų valdymas ir kontrolė:

19.1.1. užtikrinama prieigos prie vaizdo įrangos ir vaizdo duomenų apsauga, valdymas ir kontrolė;

19.1.2. darbuotojai ir duomenų apsaugos pareigūnas Centro direktoriaus įsakymu įpareigojami pasirašyti Darbuotojo pasižadėjimą saugoti duomenų paslaptį (1 priedas);

19.1.3. darbuotojams ir duomenų apsaugos pareigūnui prie vaizdo įrangos ir / ar vaizdo duomenų suteikiama tik įvykdžius 19.1.2. punkto įpareigojimą. Už vykdymo kontrolę ir pasirašytų dokumentų saugojimą atsakingas duomenų apsaugos pareigūnas;

19.1.4. prieiga prie vaizdo įrangos ir / ar vaizdo duomenų naikinama, pasibaigus Centro darbuotojo darbo santykiams, pasikeitus jo darbo funkcijoms, kurioms vykdyti prieiga prie vaizdo stebėjimo kamerų nereikalinga, arba atsiradus kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių prieiga prie vaizdo stebėjimo ekranų, vaizdo įrangos ir/ar vaizdo duomenų turėtų būti panaikinta;

19.1.5. užtikrinta kompiuterinės įrangos apsauga nuo žalingų programų (antivirusinių programų įdiegimas, atnaujinimas ir pan.);

19.1.6. užtikrintos organizacinės ir techninės duomenų saugumo priemonės, skirtos apsaugoti duomenų bazes nuo neteisėto prisijungimo elektroninių ryšių priemonėmis;

19.2. užtikrinamas vaizdo įrangos, kurioje saugomi vaizdo duomenys, fizinis saugumas – ribojama ir kontroliuojama neturinčių įgaliojimų tvarkyti vaizdo duomenis asmenų prieiga prie vaizdo įrangos;

19.3. prieigos prie vaizdo kamerų kompiuterių tinklo slaptažodžiai suteikiami, keičiami ir saugomi užtikrinant jų konfidencialumą, jie turi būti unikalūs, sudaryti nenaudojant asmeninio pobūdžio informacijos ir keičiami ne rečiau kaip kartą per du mėnesius;

19.4. užtikrinama vaizdo duomenų apsauga nuo neteisėto prisijungimo prie vidinio kompiuterinio tinklo elektroninių ryšių priemonėmis – prieiga prie vaizdo kamerų kompiuterių tinklo apsaugota ugniasiene;

19.5. užtikrinama vaizdo įrangos apsauga nuo kenksmingos programinės įrangos – įdiegtos ir nuolatos atnaujinamos vidinio tinklo ir antivirusinės apsaugos priemonės;

19.6. užtikrinti darbuotojų mokymai, kurie turi atitikti darbuotojų veiklos realijas ir apmokymą tinkamai dirbti su asmens duomenų tvarkymo sistemomis, registrais ir duomenų bazėmis. Mokymų periodiškumas – kartą per metus;

19.7. imantis kitų galimų organizacinių ir techninių asmens duomenų saugumo priemonių.

20. Griežtai draudžiama kompiuterinę įrangą naudoti kitais tikslais, nesusijusiais su darbo funkcijų vykdymu, tiek darbo metu, tiek po darbo (įskaitant, bet neapsiribojant asmeninės informacijos), kitų failų, nesusijusių su darbo funkcijomis (muzikos, vaizdo įrašų, žaidimų ir kt.) saugojimu.

21. Direktoriaus pavaduotojas pasitelkdamas aptarnaujančią įmonę vykdo šias funkcijas:

21.1. organizuoja vaizdo stebėjimo įrangos diegimą ir / ar priežiūrą;

21.2. inicijuoja ir įgyvendina būtinas organizacines ir technines duomenų saugumo priemones siekiant užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo duomenys būtų pasiekiami tik iš duomenų valdytojo vidinio kompiuterių tinklo ir prieigos teisės prie vaizdo stebėjimo duomenų būtų suteiktos tik duomenų valdytojo įgaliotiems asmenims;

21.3. organizuoja vaizdo stebėjimo įrangos veikimo parametrų nustatymą;

- 21.4. stebi ir prižiūri vaizdo stebėjimo įrangos veikimą, organizuoja sutrikimų šalinimą;
- 21.5. registruoja vaizdo stebėjimo duomenų tvarkymo sistemos saugumo incidentus, ir teikia pasiūlymus Centro direktoriui dėl saugos incidentų pašalinimo;
- 21.6. imasi priemonių, būtinų vaizdo stebėjimo duomenims apsaugoti nuo galimo neteisėto prisijungimo elektroninėmis priemonėmis;
- 21.7. užtikrina patalpų ir kompiuterinės įrangos, kuriose saugomi vaizdo stebėjimo duomenys, saugumą.
22. Už kompiuterinės įrangos kasdieninę priežiūrą atsakingas šią įrangą naudojantis darbuotojas.
23. Centro direktoriaus pavaduotojas ar jo įgaliotas asmuo, periodiškai, bet ne rečiau kaip kartą per 2 mėnesius patikrina, ar nekaupiami senesni, nei Taisyklių 11 punkte numatytas terminas, vaizdo duomenys. Nustačius duomenų saugojimo pažeidimą, imasi atitinkamų priemonių, kad duomenys nebūtų saugomi ilgiau nei numatytas terminas.
24. Darbuotojas, pastebėjęs vaizdo duomenų saugumo pažeidimus (veiksmus ar neveikimą, galinčius sukelti ar sukeliančius grėsmę vaizdo duomenų saugumui), nedelsdami apie tai informuoja duomenų apsaugos pareigūną.
25. Vaizdo duomenų saugos pažeidimai nagrinėjami vadovaujantis Asmens duomenų saugumo pažeidimų Centre valdymo taisyklėmis ir kitais galiojančiais teisės aktais.

V SKYRIUS VAIZDO DUOMENŲ TEIKIMAS

26. Vaizdo duomenys gali būti pateikti duomenų subjektams, apie tvarkomus jų duomenis, ikiteisminio tyrimo įstaigoms, prokuratūroms, teismams bei kitoms valstybės institucijoms teisės aktuose nustatytoms jų tiesioginėms funkcijoms atlikti – vienkartinio prašymo atveju.
27. Duomenų valdytojo iniciatyva vaizdo duomenys trečiosioms šalims gali būti teikiami tik kai asmens duomenų teikimas reikalingas inicijuoti tyrimą dėl padarytos žalos Centrai.
28. Vienkartinio teikimo atveju pagal gautą trečiosios šalies prašymą duomenys teikiami vadovaujantis Asmens duomenų tvarkymo taisyklėmis ar kitais galiojančiais teisės aktais, kai tvarkomi kiti duomenys. Vaizdo duomenys trečiosioms šalims gali būti teikiami tik, kai duomenų gavėjas motyvuotame prašyme nurodo asmens duomenų naudojimo tikslą, teikimo bei gavimo teisinį pagrindą ir prašomų pateikti asmens duomenų apimtį.
29. Prieš perduodant vaizdo duomenis turi būti įsitikinama, ar yra pagrindas perduoti vaizdo duomenis ir ar jie bus tvarkomi vadovaujantis Reglamente ir specialiuose teisės aktuose numatytais asmens duomenų ir kitų duomenų tvarkymo reikalavimais.
30. Daugkartinio duomenų teikimo atveju duomenys teikiami pagal daugkartinio duomenų teikimo sutartį, kurioje numatoma duomenų tvarkymo dalykas ir trukmė, duomenų tvarkymo pobūdis ir tikslas, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijos bei teikiamų duomenų teikimo, gavimo pagrindas, apimtys ir kt. reikalavimai.
31. Prieš priimdama sprendimą teikti trečiajam asmeniui vaizdo duomenis, duomenų valdytojas turėtų įvertinti, ar tikslas, dėl ko trečiasis asmuo prašo vaizdo duomenų, negali būti pasiektas neperduodant vaizdo duomenų, o duomenų valdytojui visų pirma peržiūrint vaizdo duomenis ir patvirtinant arba paneigiant tam tikras aplinkybes. Jeigu įmanoma, tokios aplinkybės visų pirma turėtų būti paneigtos arba patvirtintos neatskleidžiant trečiajam asmeniui asmens duomenų.

VI SKYRIUS DUOMENŲ SUBJEKTŲ TEISIŲ ĮGYVENDIMAS

32. Duomenų subjektas turi teisę:
- 32.1. gauti informaciją apie duomenų tvarkymą;
- 32.2. susipažinti su asmens duomenimis;
- 32.3. reikalauti ištaisyti asmens duomenis;

- 32.4. reikalauti ištrinti asmens duomenis („teisė būti pamirštam“);
- 32.5. apriboti duomenų tvarkymą;
- 32.6. į duomenų perkeliamumą – teisę gauti su juo susijusius asmens duomenis, kuriuos jis pateikė duomenų valdytojui susistemintu, įprastai naudojamu ir kompiuterio skaitomu formatu, ir turi teisę persiųsti tuos duomenis kitam duomenų valdytojui;
- 32.7. nesutikti su asmens duomenų tvarkymu.
33. Duomenų subjektas, manantis, kad jo teisės į privatumą buvo pažeistos, gali pateikti skundą Asmens duomenų priežiūros institucijai.
34. Teisė gauti informaciją apie duomenų tvarkymą:
- 34.1. Duomenų subjektai apie vykdomą vaizdo stebėjimą yra informuojami:
- 34.1.1. iškabinant informacines lenteles ir / ar priklijuojant lipdukus prieš patenkant patalpą ar teritoriją, kurioje vykdomas vaizdo stebėjimas. Informacinės lentelės ir / ar lipdukai turi būti matomi prieš patenkant į vaizdo stebėjimo zoną;
- 34.1.2. Centro interneto svetainėje www.siauliukc.lt skelbiant informacinį pranešimą ir kitą aktualią informaciją apie vykdomą vaizdo stebėjimą;
- 34.2. informacija apie tai, kad vykdomas vaizdo stebėjimas, pateikiama visais atvejais, nepriklausomai nuo to, kad kai kuriose tam skirtose vietose vaizdo stebėjimas tuo metu nėra vykdomas.
35. Duomenų subjekto teisė susipažinti su savo asmens duomenimis įgyvendinama tokia tvarka:
- 35.1. Duomenų subjektas, pateikęs duomenų valdytojui asmens tapatybę patvirtinanti dokumentą arba teisės aktų nustatyta tvarka ar elektroninių ryšių priemonėmis, kurios leidžia tinkamai identifikuoti asmenį, patvirtinęs savo asmens tapatybę, turi teisę gauti informaciją apie tai, kokie vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuoti jo asmens duomenys, kokių tikslu jie tvarkomi, kokiems duomenų gavėjams teikiami. Duomenų subjektas, prieš įgyvendindamas teisę peržiūrėti vaizdo įrašą, turėtų nurodyti, kokią dieną ir kokių laiku buvo nufilmuotas;
- 35.2. davus duomenų subjekto paklausimą dėl vaizdo įrašų, kuriuose jis nufilmuotas, tvarkymo ir patikrinus duomenų subjekto tapatybę, duomenų subjektui suteikiama informacija, ar su juo susiję asmens duomenys yra tvarkomi ir pateikiami duomenų subjekto prašomi duomenys (sudaroma galimybė Centre peržiūrėti vaizdo įrašą, arba, duomenų subjekto prašymu, pateikiama nuotrauka ar vaizdo įrašo kopija duomenų subjekto duotoje išorinėje duomenų laikmenoje), ne vėliau kaip per vieną mėnesį nuo duomenų subjekto kreipimosi dienos;
- 35.3. jeigu duomenų subjektas prašymą pateikia elektroninių ryšių priemonėmis, asmens duomenys duomenų subjektui taip pat pateikiami elektroninių ryšių priemonėmis, išskyrus atvejus, kai duomenų subjektas prašo juos pateikti kitaip;
- 35.4. įgyvendinant duomenų subjekto teisę susipažinti su vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotais savo asmens duomenimis, turi būti užtikrinama trečiųjų asmenų teisė į privatų gyvenimą. Jei duomenų subjektui teikiamame vaizdo įrašė užfiksuoti kiti asmenys, kurių tapatybę gali būti nustatyta, ar užfiksuota kita informacija, galinti pažeisti trečiųjų asmenų privatumą, šie vaizdai turi būti retušuoti ar kitais būdais panaikinama galimybė identifikuoti trečiuosius asmenis;
- 35.5. Duomenų valdytojas gali atsisakyti pateikti tvarkomus asmens duomenis, jei toks asmens duomenų pateikimas gali atskleisti valstybės ir tarnybos paslaptį sudarančią ar konfidencialią informaciją, susijusią su Centro veikla.
36. Duomenų subjekto teisė nesutikti su vaizdo stebėjimo priemonėmis užfiksuotų asmens duomenų tvarkymu įgyvendinama šia tvarka:
- 36.1. Duomenų subjektas turi teisę dėl konkrečiu atveju susijusių priežasčių bet kuriuo metu nesutikti, kad su juo susiję asmens duomenys būtų tvarkomi. Duomenų valdytojas nebetvarko asmens duomenų, išskyrus atvejus, kai duomenys tvarkomi dėl įtakingų teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už duomenų subjekto interesus, teises ir laisves, arba siekiant pareikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus;

36.2. Duomenų subjekto teisė nesutikti su vaizdo duomenų teikimu įgyvendinama prieš atliekant vaizdo duomenų tvarkymo veiksmus Taisyklių 37.1 punkte nurodytais pagrindais, duomenų subjektą raštu informuojant:

36.2.1. apie ketinamą atlikti vaizdo duomenų tvarkymo veiksmą (teikimą, naudojimą ir pan.);

36.2.2. nurodant, jog duomenų subjektas turi teisę nesutikti su tokiu duomenų tvarkymu;

36.2.3. paaiškinant, kad teisiškai pagrįstas nesutikimas turi būti išreiškiamas pateikiant rašytinį pranešimą, kuris duomenų valdytojui gali būti pateikiamas asmeniškai, paštu ar elektroninių ryšių priemonėmis;

36.2.4. nustatant protingą terminą, per kurį duomenų subjektas turi teisę išreikšti savo valią;

36.3. jeigu duomenų subjektas per nustatytą terminą išreiškia teisiškai pagrįstą nesutikimą, duomenų valdytojas neatlieka vaizdo duomenų tvarkymo veiksmų ir duomenų subjekto prašymu praneša jam apie jo asmens duomenų tvarkymo veiksmų nutraukimą ar atsisakymą nutraukti duomenų tvarkymo veiksmus nurodant atsisakymo motyvus.

37. Teisė reikalauti sunaikinti tvarkomus savo asmens duomenis arba sustabdyti, išskyrus saugojimą, savo asmens duomenų tvarkymo veiksmus, kai asmens duomenys tvarkomi nesilaikant Reglamento ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų apsaugą, įgyvendinama šia tvarka:

37.1. jei duomenų subjektas, susipažinęs su savo asmens duomenimis, nustato, kad jo asmens duomenys tvarkomi neteisėtai ir pats ar per įgaliotą asmenį kreipiasi į duomenų valdytoją, duomenų valdytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, neatlygintinai patikrina duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo teisėtumą ir nedelsdamas sunaikina neteisėtai sukauptus asmens duomenis ar sustabdo tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus saugojimą;

37.2. duomenų valdytojas, duomenų subjekto ar jo įgalioto asmens prašymu sustabdęs duomenų subjekto asmens duomenų tvarkymo veiksmus, asmens duomenis, kurių tvarkymo veiksmai sustabdyti, saugo tol, kol jie bus sunaikinti (duomenų subjekto prašymu arba pasibaigus asmens duomenų saugojimo terminui). Kiti tokių asmens duomenų tvarkymo veiksmai gali būti atliekami tik šiais atvejais:

37.2.1. turint tikslą įrodyti aplinkybes, dėl kurių asmens duomenų tvarkymo veiksmai buvo sustabdyti;

37.2.2. jei duomenų subjektas tiesiogiai ar per įgaliotą asmenį duoda sutikimą toliau tvarkyti savo asmens duomenis;

37.2.3. jei reikia apsaugoti trečiųjų asmenų teises ar teisėtus interesus;

37.3. Duomenų valdytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, praneša duomenų subjektui ar jo įgaliotam asmeniui apie jo prašymu atliktą ar neatliktą duomenų subjekto asmens duomenų sunaikinimą ar asmens duomenų tvarkymo veiksmų sustabdymą;

37.4. duomenų subjekto asmens duomenys naikinami arba jų tvarkymo veiksmai sustabdomi pagal duomenų subjekto tapatybę ir jo asmens duomenis patvirtinančius dokumentus, gavus duomenų subjekto ar jo įgalioto asmens prašymą;

37.5. duomenų valdytojas nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų, informuoja asmens duomenų gavėjus apie duomenų subjekto ar jo įgalioto asmens prašymu sunaikintus duomenų subjekto asmens duomenis, sustabdytus asmens duomenų tvarkymo veiksmus, išskyrus atvejus, kai pateikti tokią informaciją būtų neįmanoma arba pernelyg sunku (dėl didelio duomenų subjektų skaičiaus, asmens duomenų saugojimo laikotarpio, nepagrįstai didelių sąnaudų). Tokiu atveju turi būti nedelsiant pranešama priežiūros institucijai.

VII SKYRIUS DUOMENŲ VALDYTOJO TEISĖS IR PAREIGOS

38. Duomenų valdytojas turi šias teises:

38.1. spręsti dėl vaizdo stebėjimo duomenų rinkimo;

- 38.2. spręsti dėl asmens duomenų ar kitų duomenų teikimo trečiosioms šalims;
- 38.3. rengti ir priimti vidinius teisės aktus, nustatančius vaizdo stebėjimo vykdymą.
39. Duomenų valdytojas turi šias pareigas:
- 39.1. užtikrinti asmens duomenų tvarkymą reglamentuojančiuose teisės aktuose nustatytu asmens duomenų tvarkymo reikalavimų laikymąsi;
- 39.2. įgyvendinti duomenų subjekto teises Reglamente nustatyta tvarka;
- 39.3. užtikrinti asmens duomenų ir kitų duomenų saugumą, įgyvendinant tinkamas organizacines ir technines asmens duomenų saugumo priemones;
- 39.4. parinkti tik tokią aptarnaujančią įmonę, kuri garantuotų reikiamas technines asmens duomenų apsaugos priemones ir užtikrintų tokių priemonių laikymąsi;
- 39.5. užtikrinti išsamų ir skaidrų asmenų informavimą apie vykdomą vaizdo stebėjimo;
- 39.6. užtikrinti, kad prieiga prie vaizdo stebėjimo duomenų būtų suteikta tik Taisyklėse nustatyta tvarka įgaliotiems asmenims, pasirašiusiems Darbuotojo pasižadėjimą saugoti duomenų paslaptį (1 priedas);
- 39.7. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo apimtis nebūtų didesnė nei nustatyta Taisyklėse;
- 39.8. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo duomenys būtų saugomi ir naikinami laikantis Taisyklėse nustatytų terminų;
- 39.9. užtikrinti, kad vaizdo stebėjimo duomenys būtų tvarkomi vadovaujantis Taisyklėmis, Reglamentu, Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymu ir kitais asmens duomenų apsaugą reglamentuojančiais teisės aktais.
40. Duomenų valdytojas vienas arba kartu su kitais duomenų valdytojais vykdo šias funkcijas:
- 40.1. nustato vaizdo stebėjimo tikslus, priemones ir apimtį;
- 40.2. organizuoja vaizdo stebėjimo sistemos diegimo darbus;
- 40.3. suteikia prieigos teises ir įgaliojimus tvarkyti vaizdo stebėjimo metu surinktus asmens ir kitus duomenis;
- 40.4. analizuoja technologines, metodologines ir organizacines duomenų tvarkymo problemas ir priima sprendimus, reikalingus tinkamam vaizdo stebėjimo vykdymui užtikrinti;
- 40.5. vykdo kitas funkcijas numatytas Reglamente.

VII SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

41. Centro darbuotojai, kurie eidami savo pareigas sužinojo vaizdo duomenis, privalo laikytis pagrindinių asmens duomenų ir kitų duomenų tvarkymo reikalavimų bei konfidencialumo ir saugumo reikalavimų, įtvirtintų Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatyme, Reglamente ir Taisyklėse ir kituose teisės aktuose. Darbuotojai ir duomenų apsaugos pareigūnas pažeidę minėtus teisės aktus, atsako teisės aktų nustatyta tvarka.

42. Duomenų valdytojo veiksmai ar neveikimas, susiję su duomenų subjekto teisių įgyvendinimu, gali būti skundžiami priežiūros institucijai ar kitai ikiteisminei arba teisminei institucijai įstatymų nustatyta tvarka.

43. Darbuotojai ir duomenų apsaugos pareigūnas, su šiomis Taisyklėmis yra supažindinami pasirašytinai.

44. Tai, kas nereglamentuota šiose Taisyklėse sprendžiama taip, kaip numatyta Lietuvos Respublikos ir kituose teisės aktuose.

45. Taisyklės peržiūrimos ir, poreikiui esant, atnaujinamos pasikeitus asmens duomenų apsaugą reglamentuojantiems teisės aktams ar jų įgyvendinimo praktikai, taip pat pasikeitus duomenų valdytojas atliekamam asmens duomenų tvarkymui, bet ne rečiau kaip kartą per vienerius metus. Kaip laikomasi šių Taisyklių nuostatų, stebi, jas peržiūri ir jų atnaujinimą nustatęs poreikį inicijuoja direktoriaus pavaduotojas.

46. Taisyklės skelbiamos Centro interneto svetainėje www.siauliukc.lt.

ŠIAULIŲ KULTŪROS CENTRAS

[darbuotojo skyriaus pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė]

DARBUOTOJO PASIŽADĖJIMAS SAUGOTI DUOMENŲ PASLAPTĮ

[data]

[vieta]

Aš, _____ [vardas, pavardė] _____ ,
suprantu, kad:

- savo darbe tvarkysiu vaizdo įrašų duomenis ir jų metaduomenis (toliau – duomenys), kurie negali būti atskleisti ar perduoti neįgaliesiems asmenims ar institucijoms;

- draudžiama perduoti neįgaliesiems asmenims slaptažodžius ir kitus duomenis, leidžiančius programinėmis ir techninėmis priemonėmis sužinoti duomenis ar kitaip sudaryti sąlygas susipažinti su duomenimis;

- netinkamas duomenų tvarkymas gali užtraukti atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktus.

Įsipareigoju:

- saugoti duomenų paslaptį;

- tvarkyti duomenis vadovaudamasis Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais teisės aktais, pareigybės aprašymu ir Šiaulių kultūros centro teisės aktais, reglamentuojančiais funkcijas, kurias vykdant man bus patikėtas duomenų tvarkymas apibrėžtais ir teisėtais tikslais;

- neatskleisti, neperduoti ir nesudaryti sąlygų jokiais priemonėmis susipažinti su tvarkomais duomenimis nė vienam asmeniui, kuris nėra įgaliotas naudotis šiais duomenimis, tiek įstaigos viduje, tiek už jos ribų;

- pranešti savo tiesioginiam vadovui ir už duomenų apsaugą atsakingiems asmenims apie bet kokią įtartina situaciją, kuri gali kelti grėsmę duomenų saugumui;

- siekdamas užkirsti kelią atsitiktiniam ar neteisėtam duomenų sunaikinimui, pakeitimui, atskleidimui, taip pat bet kokiam kitam neteisėtam tvarkymui, saugoti duomenų rinkmenas tinkamai ir saugiai.

Žinau, kad:

- už šio įsipareigojimo nesilaikymą ir 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo (toliau – Reglamentas) arba Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo pažeidimą turėsiu atsakyti pagal Reglamentą arba galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus;

- asmuo, patyręs žalą dėl neteisėto duomenų tvarkymo arba kitų duomenų valdytojo, taip pat kitų asmenų veiksmų ar neveikimo, pažeidžiančių Reglamento, ar Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas, turi teisę reikalauti atlyginti jam padarytą turtinę ir neturtinę žalą;

- asmens duomenų tvarkymas pažeidžiant Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymą ir duomenų subjekto teisių, nustatytų Reglamente, pažeidimas užtraukia administracinę atsakomybę pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodeksą arba Reglamente;

- šis įsipareigojimas galios visą mano darbo laiką Šiaulių kultūros centre.

(parašas)

(vardas, pavardė)

**ŠIAULIŲ KULTŪROS CENTRO PATALPOSE IR TERITORIJOSE VYKDOMO VAIZDO
STEBĖJIMO STACIONARIA VAIZDO ĮRANGA TERITORIJŲ, SĄRAŠAS**

Eil. Nr.	Vaizdo stebėjimo vietos adresas/stebima teritorija	Duomenų valdytojai
1.	Aušros al. 31, patalpos ir teritorija aplink pastatą	Šiaulių kultūros centras
2.	Energetikų g. 7, patalpos ir teritorija aplink pastatą	Šiaulių kultūros centras
3.	Žemaitės g. 70 B, patalpos ir teritorija aplink pastatą	Šiaulių kultūros centras

Informavimo apie vykdomą vaizdo stebėjimą lentelės pavyzdys

SIEKIANČIŲ UŽTIKRINTI ŠIAULIŲ KULTŪROS CENTRO (TOLIAU – CENTRAS) TURTO SAUGUMĄ IR TVARKĄ, CENTRE IŠ ŠALIA CENTRO ESANČIŲ ASMENŲ IR JŲ TURTO SAUGUMĄ IR VIEŠĄJĄ TVARKĄ, ĮGYVENDINTI NUSIŽENGIMŲ IR KITŲ TEISĖS PAŽEIDIMŲ PREVENCIJĄ BEI FIKSUOTI GALIMUS TEISĖS PAŽEIDIMUS, TERITORIJOJE VYKDOMAS VAIZDO STEBĖJIMAS

Šiaulių kultūros centras
Aušros al. 31, Šiauliai

(vaizdo stebėjimo kameros simbolis)

Išsamesnė informacija:
www.siauliukc.lt, tel. +370 +370 655 25 518 arba el.
paštu info@siauliukc.lt