

**ŠIAULIŲ KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2024–2026 METŲ PROGRAMOS
 ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2024 M. ATASKAITA**

Eil. Nr.	Priemonė	Vykdytojai	Įvykdymo terminas	Laukiamo rezultato kriterijai	Priemonės vertinimo kriterijai
1.	Tikslas – įgyvendinti veiksmingą antikorpucinių priemonių sistemą Centre ir jo skyriuose.				
1.1.	Uždavinys – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir nustatyti konkrečius terminus.				
1.1.1.	Centro interneto svetainėje skelbti visus Centro veiklą reglamentuojančius teisės aktus, kitą aktualią ir reikšmingą informaciją.	Referentas Kultūrinės veiklos sklaidos specialistai	Nuolat	Centro interneto svetainėje paskelbti veiklą reglamentuojantys teisės aktai.	Šiaulių kultūros centro internetinėje svetainėje www.siauliukc.lt skelbiami ir nuolat atnaujinami Centro veiklą reglamentuojantys teisės aktai: 2024 m. atnaujinta: 1. Šiaulių kultūros centro nuostatai 2. Šiaulių kultūros centro vidaus kontrolės politika 3. Informacija apie vidaus kontrolės įgyvendinimą viešajame juridiniame asmenyje 4. Šiaulių kultūros centro darbo apmokėjimo sistemos aprašas 5. Šiaulių kultūros centro darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašas 6. Šiaulių kultūros centro vaikų ir jaunimo kolektyvų narių priėmimo ir mokesčio mokėjimo tvarkos aprašas 7. Šiaulių kultūros centro tarnybinių ir netarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo tarnybos reikmėms 8. Šiaulių kultūros centro renginių, edukacinės veiklos organizavimo ir informacijos pateikimo visuomenei tvarkos aprašas 9. Šiaulių kultūros centro 2024 metų veiklos planas 10. Šiaulių kultūros centro 2024 metų veiklos ataskaita 11. Informacija apie vidutinį mėnesinį atlyginimą ketvirčiais (4dokumentai)

					<p>12. 2024 m. biudžeto ataskaitos (4 dokumentai)</p> <p>13. 2024 m. tarpinių finansinių ataskaitų rinkinys pagal VSAFAS (2 dokumentai)</p> <p>14. Šiaulių kultūros centro priedangos paruošimo ir jos panaudojimo tvarka.</p> <p>15. Šiaulių kultūros centro antikorupcinio elgesio taisyklės</p> <p>16. Šiaulių kultūros centro korupcijos prevencijos 2024–2026 metų programa</p> <p>17. Šiaulių kultūros centro korupcijos prevencijos 2024–2026 metų programos įgyvendinimo priemonių planas.</p>
1.2.	Uždavinys – dalyvauti Šiaulių miesto savivaldybės ir pagal poreikį kitų organizacijų vykdomose korupcijos prevencijos priemonėse.				
1.2.1.	Dalyvauti organizuojamuose darbuotojų mokymuose dėl teisės aktų projektų vertinimo korupciniu, socialiniu, ekonominiu ir kitais aspektais (NKKP 1.17. priemonė), taip pat korupcijos prevencijos tema.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas	2024–2026 m.	Mokymuose dalyvavusių Centro ir jo skyrių darbuotojų skaičius, išklauso kurso apimtis.	Seminaras „Vidaus kontrolės organizavimas viešojo sektoriaus subjektuose“, 2024-04-23, 6 val., 1 darbuotojas
	Viešųjų pirkimų procese dalyvaujančių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimas	Direktoriaus pavaduotojas Viešųjų pirkimų specialistas	Kartą metuose	Mokymuose dalyvavusių Centro ir jo skyrių darbuotojų skaičius, išklauso kurso apimtis.	Mokymai viešųjų pirkimų iniciatoriams 2024-10-08, 15, 22 ir 29 d., 1 darbuotojas
2.	Tikslas – plėtoti antikorupcinę kultūrą, didinti visuomenės pasitikėjimą Centru.				
2.1.	Uždavinys – skatinti darbuotojus laikytis profesinės etikos.				
2.1.1.	Kontroliuoti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas ir, pagal poreikį, juos konsultuoti.	Direktoriaus pavaduotojas	Nuolat	Nustatytų pažeidimų ir suteiktų konsultacijų skaičius.	Deklaruojantiems teikiamos konsultacijos. Nustačius 4 darbuotojus, kurie nebuvo pateikę viešųjų ir privačių interesų deklaracijų, deklaracijos buvo pateiktos
2.2.	Uždavinys – formuoti antikorupcinės elgsenos modelį.				

2.2.1.	Centro internetinėje svetainėje nuolat pateikti ir atnaujinti viešųjų paslaugų teikimo tvarką, reikiamus dokumentus, nuorodas į teisės aktus, reglamentuojančius šių paslaugų teikimą ir administravimą, viešųjų paslaugų teikimo atmintines, prašymų formas, paslaugų įkainius ir kt.	Direktorius Direktoriaus pavaduotojas	Nuolat	Parengtų (atnaujintų) ir paskelbtų paslaugų teikimo aprašų, atmintinių, prašymų formų skaičius.	Šiaulių miesto savivaldybės tarybai 2024 m. birželio 6 d. patvirtinus naują Šiaulių kultūros centro teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašą sprendimu Nr. T-214, jis iškart paskelbtas https://www.siauliukc.lt/paslaugos/
2.2.2.	Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus teisės aktų nustatyta tvarka bei skelbti informaciją apie vykdomus viešuosius pirkimus.	Direktoriaus pavaduotojas Viešųjų pirkimų specialistas	Nuolat	Skaidriai organizuojamos viešųjų pirkimų procedūros.	2024 m. buvo atliktas auditas už 2023 m. viešuosius pirkimus. Gautos pastabos, ištaisytos klaidos 2024 m. jau nebuvo kartojamos. Viešųjų pirkimų procedūros ir ataskaitos viešinamos pagal įstatymuose nustatytus terminus.
2.3.	Uždavinys – skatinti antikorupecines iniciatyvas, motyvuojant visuomenę neimti, neduoti kyšio, pranešti apie korupciją, elgtis sąžiningai.				
2.3.1.	Periodiškai tikrinti Centre įrengtą Pranešimų, pasiūlymų ir skundų dėžutę į kurią Centro darbuotojai ir lankytojai turi galimybę pareikšti savo nuomonę Centro veiklos tobulinimo ir korupcijos prevencijos klausimais	Direktoriaus pavaduotojas	Pasibaigus mėnesiui iki kito mėnesio 10 dienos.	Centro darbuotojų ir lankytojų galimybė anonimiškai pranešti apie pastebėtas korupcijos apraiškas. Gautų pranešimų, pasiūlymų, skundų skaičius.	Centro pranešimų, pasiūlymų ir skundų dėžutė įrengta Šiaulių kultūros centro (Aušros al. 31) 1 aukšte. Kartą per mėnesį patikrinamas jos turinys. Pranešimų, pasiūlymų ar skundų negauta.
2.3.2.	Periodiškai analizuoti gautus pranešimus, pasiūlymus, skundus, kitą gautą informaciją apie	Direktoriaus pavaduotojas	Nuo pranešimo, pasiūlymo, skundo	Išnagrinėtų, paskelbtų skundų skaičius.	Nebuvo gauta pranešimų, pasiūlymų, skundų.

	korupcinio pobūdžio pažeidimus.		išėmimo per 20 darbo dienų.		
3.	Tikslas – užtikrinti Centro ir jo skyrių veiklos viešumą ir reaguojimą į gyventojų nuomonę.				
3.1.	Uždavinys – šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.				
3.1.1.	Viešai skelbti Centro korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą interneto svetainėje www.siauliukc.lt .	Direktoriaus pavaduotojas Referentas	Nuolat	Užtikrinamas korupcijos prevencijos priemonių viešumas bei sudaryta galimybė plačiau informuoti visuomenę.	https://www.siauliukc.lt/korupcijos-prevencija/
3.1.2.	Periodiškai domėtis gyventojų nuomone korupcijos pasireiškimo klausimais, įvertinti gaunamus skundus ir atlikti vykdomos veiklos bei priimamų teisės aktų analizę, apibendrinti šių tyrimų rezultatus ir numatyti korupcijos prevencijos priemones.	Direktoriaus pavaduotojas	2024–2026 m.	Sudaromos prielaidos objektyviai atsižvelgti į galimas korupcijos apraiškas, rengiant korupcijos prevencijos programos papildymą ar pakeitimus bei koreguojant strateginį plėtros planą.	Šiaulių kultūros centro korupcijos prevencijos 2024–2026 metų programos įgyvendinimo priemonių planas ir Šiaulių kultūros centro korupcijos prevencijos 2024–2026 metų programa patvirtinta Šiaulių kultūros centro direktoriaus 2024-02-12 įsakymu Nr. VĮ-11-(1.1.)
3.1.3.	Skelbti informaciją apie Centro rengiamus konkursus direktoriaus pavaduotojo, sk. vedėjo, specialisto, darbuotojo pareigoms užimti.	Direktoriaus pavaduotojas Komunikacijos skyriaus vedėjas	Nuolat	Organizuotų konkursų direktoriaus pavaduotojo, sk. vedėjo, specialisto, darbuotojo pareigoms užimti skaičiaus ir skelbimų paskelbtų Centro interneto tinklapyje skaičius.	Internetinėje svetainėje ir socialiniuose tinkluose skelbiama informacija apie laisvas darbo vietas ir paskelbtus konkursus. 2024 m. buvo paskelbti 7 konkursai, priimti 9 nauji darbuotojai. Konkursai neskelbti į D lygio pareigas.
3.2.	Uždavinys – plėtoti antikorpupcinę kultūrą, į antikorpupcinę veiklą įtraukti visuomenę ir žiniasklaidą.				
3.2.1.	Skelbti pranešimus, žinutes ir organizuoti	Komunikacijos skyriaus vedėjas	2025 m.	Pranešimų, žinučių, renginių antikorpupcine tema skaičius.	Neskelbta.

	viešus renginius antikorupcine tema.	Direktoriaus pavadootojas Kultūrinių renginių organizatoriai			
--	---	---	--	--	--
