

**ŠIAULIŲ KULTŪROS CENTRO EKSTREMALIUJŲ SITUACIJŲ  
2018–2020 M. PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANE NUMATYTU PREVENCUOS PRIEMONIŲ  
ĮGYVENDINIMO 2020 M. ATASKAITA**

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), įgyvendinimo terminas			Atsakings vykdtojas	Pastabos/žyma apie priemonės įvykdymą
		2018 metai	2019 metai	2020 metai		
1.	2	3.	4.	5.	6.	7.
<b>1. Priemonės, kurių tikslas stiprinti civilinės saugos parengtį</b>						
<b>1.1. Organizacinės priemonės</b>						
1.1.1.	Atlikti Šiaulių kultūros centro (toliau – Centras) galimų pavojuj ir rizikos analizę, peržiūrėti ir atnaujinti parengtą analizę ir, prieikus, atnaujinti ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojaus	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	Direktoriaus pavaduotojas bendrieiems reikalams Ieva Griniéné	Atnaujinta Centro galimų pavojuj ir rizikos analizė, įvertinta padidėjusi pandemijos ir radiacijos iš Astravo atominės elektrinės rizika patvirtinta Centro direktoriaus 2020 m. rugsejo 1 d. įsakymu Nr. VI-64-(1.1.).
1.1.2.	Parengti (kasmet patikslinti) ir centro direktoriaus įsakymu patvirtinti Centro Ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą.	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	Direktoriaus pavaduotojas bendrieiems reikalams Ieva Griniéné	Netikslinta, nes nebuvuo aktualių pasikeitimų
1.1.3.	Organizuoti Centro darbuotojų supažindinimą su Centro ekstremaliųjų situacijų valdymo planu. Ši planą kasmet peržiūrėti ir patikslinti.	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	Direktoriaus pavaduotojas bendrieiems reikalams Ieva Griniéné	Centro direktoriaus 2020 m. rugsejo 1 d. įsakymu Nr. VI-64-(1.1.) patvirtintas naujas Centro ekstremaliųjų situacijų valdymo planas. Darbuotojai supažindinti.
1.1.4.	Surengti pasitarimus, aptari ir įvertinti Centro pasirengimą reaguoti į ekstremaliasias situacijas,	kartą per metus	kartą per metus	kartą per metus	Direktoriaus pavaduotojas	Klausimas pristatytas vadovų pasitarimo

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), išgyvendinimo terminas			Atsaktingas vykdytojas	Pastabos/žyma apie priemonės išvykdymą
		2018 metai	2019 metai	2020 metai		
		3.	4.	5.		
1.	numatyti lėšas numatytomis priemonėms išgyvendinti.			bendriesiems reikalams Ieva Griniene	6.	metu 2020 m. kovo 3 d. kilus Covid-19 pandemijos grėsmei. Aptartas asmeninių apsaugos priemonių įsigijimo poreikis ir tvarka. 2020 m. rugpjūčio 11 d. aptarta pasikeitusi galimų pavoju situacija ir aptartas Centro pasirengimas reaguoti.
1.1.5.	Kaupti ir analizuoti informaciją ir duomenis apie buvusius ekstremaliuosius įvykius.	nuolat	nuolat	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams Ieva Griniene	Nuolat analizuojama ekstremali situacija valstybiniu lygiu, stebimi atnaujinti nutarimai, koreguojama Šiaulių kultūros centro darbo organizavimo karantino laikotarpiai tvarka.	
1.1.6.	Pagal galimybes aprūpinti darbuotojus asmeninėmis apsaugos priemonėmis.	nuolat	nuolat	Bendrojo skyriaus administratorė Dalia Sirusienė	2020 m. balandžio 28 d. išakymu Nr. VI-29- (1.1.) patvirtinta Šiaulių kultūros centro darbo organizavimo karantino laikotarpiu tvarka. Paskutinė redakcija patvirtinta 2020 m. spalio 26 d. išakymu Nr. VI-80-(1.1.). Tvarkoje numatytais asmeninių apsaugos	

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), igyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos/Žyma apie priemonės įvykdymą
		2018 metai	2019 metai	2020 metai		
1.	2	3.	4.	5.	6.	priemonių poreikis ir aprūpinimas esant pandemijai. Darbuotojai apriūpinami darbo rūbais, skirtais dirbti lauko renginiuose šaltuoju metų sezonu.
1.1.7.	Teikti informaciją ir pranešimus Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Viešosios tvarkos ir civilinės saugos specialistams apie grėsiantį įvykusi Centre ekstremalui įvyki.	nedelsiant įvykus incidentui	nedelsiant įvykus incidentui	nedelsiant įvykus incidentui	Direktorė Deimantė Bačiule	Centre ekstremalių įvykių nenustatyta
1.1.8.	Patikrinti gaisro ir apsaugos sistemos veikimą (su jos įjungimu).	-	1 karta per metus	1 karta per metus	Direktorius pavaduotojas bendrieiems reikalams Ieva Griniéné	Gaisro ir apsaugos sistemos veikimas su jos įjungimu atliktas rangovų prieš priduodant pastatą Pakartotinai sistema tikrinta nebuvo.
<b>1.2. Civilinės saugos pratybos ir darbuotojų mokymas</b>						
1.2.1.	Organizuoti civilinės saugos stalo pratybas „Gaisras“ (pasileikant galimybę tikslinti pratybų temą ir laiką)	-	-	kartą per metus	Direktorius pavaduotojas bendrieiems reikalams Ieva Griniéné	Stalo pratybos įvyko nuotoliniu būdu 2020 m. gruodžio 18 d.
1.2.2.	Organizuoti civilinės saugos stalo pratybas tema: „Centro darbuotojų veiksmai gresiant uraganui, uragano metu ir šalinant uragano pasekmes“ (pasileikant galimybę tikslinti pratybų temą ir laiką).			-	Direktorius pavaduotojas bendrieiems reikalams Ieva Griniéné	Nebuvo numatyta 2020 m.
1.2.3.	Organizuoti civilinės saugos stalo pratybas tema: „Centro darbuotojų veiksmai gresiant oro užteršsumui, ir kokios primamos pasekmės“ (pasileikant galimybę tikslinti pratybų temą ir laiką).	-	kartą per metus	-	Direktorius pavaduotojas bendrieiems reikalams Ieva	Nebuvo numatyta 2020 m.

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), igyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos/žyma apie priemonės įvykdymą
		2018 metai 3.	2019 metai 4.	2020 metai 5.		
1.					Griniéné	
1.2.4.	Parengti (patiksinti) ir patvirtinti Centro darbuotojų civilinės saugos mokymų programą, darbuotojų civilinės saugos žinių patikrimimo tvarką.	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams Ieva Griniéné	Šiaulių kultūros centro darbuotojų Civilinės saugos mokymo tvarka ir mokymo programa 2020 metams patvirtinta Centro direktoriaus 2020 m. rugsejo 1 d. įsakymu Nr. Vl-64-(1.1.).
1.2.5.	Organizuoti darbuotoju civilinės saugos mokymą (ne mažiau kaip 2 val.) pagal patvirtintą darbuotojų civilinės saugos mokymo programą.	iki gruodžio 1 d.	iki gruodžio 1 d.	iki gruodžio 1 d.	Direktorius pavaduotojas bendriesiems reikalams Ieva Griniéné	Darbuotojų civilinės saugos mokymai įvyko 2020 m. gruodžio 14 d. nuotoliniu būdu.
<b>2. Priemonės, kurių tikslas mažinti ekstremalių įvykių kilmės tikimybę ir švelninti jų daromą poveikį</b>						
<b>2.1. Vandens tiekimo ir nuotekų šalinimo sutrikimai</b>						
2.1.1.	Stebeti Centro vandens apskaitos prietaisų būklę	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	iki rugsejo 1 d.	Ūkinės veiklos administratorius Arvydas Pupinis	Kiekvieno mėnesio pabaigoje deklaruojant apskaitos skaitiklių parodymus, įvertintina apskaitos prietaisų būklę
2.1.2.	Informuoti UAB „Šiaulių vandenys“ Centrinę dispečerinę (visą parą) (841) 524 442, mob. 8615 24222 apie įvykusias avarijas ar sutrikimus.	Nedelsiant, gavus informaciją apie sutrikimus	Nedelsiant, gavus informaciją apie sutrikimus	Nedelsiant, gavus informaciją apie sutrikimus	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams Ieva Griniéné	Neįvyko avarijų ar sutrikimų
2.1.3.	Organizuoti Centro Statinių techninę priežiūrą	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Bendrojo skyriaus administratorius Dalia Sirusienė	Dėl Rėkyvos kultūros namų 2019 m. rugpjūčio 27 d. pasirašyta sutartis su UAB „Saulės



Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), igvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos/Žyma apie priemonės įvykdymą
		2018 metai 3.	2019 metai 4.	2020 metai 5.		
1.	2				6.	7.
2.4.1.	Parengti (patikslinti) Centro darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planą	iki rugsėjo 1 d.	iki rugsėjo 1 d.	iki rugsėjo 1 d.	Direktorius pavaduotojas bendrišiesiems reikalams leva Griniienė	Centro darbuotojų veiksmų kilus gaisrui planas aptartas civilinės saugos stato pratybas „Gaisras“ metu, atnaujintas 2020 m.
2.4.2.	Sudaryti Centro patalpose esančių gesintuvų užpildymo grafiką ir užtikrinti jų tinkamumo naudoti kontrole.	iki rugsėjo 1 d.	iki rugsėjo 1 d.	iki rugsėjo 1 d.	Direktorius pavaduotojas bendrišiesiems reikalams leva Griniienė	Renovacijos metu atsiradus naujiems gesintuvams ir gaisrinėms žarmoms atnaujintas Centro patalpose esančių gesintuvų užpildymo ir gaisrinių žarnų perkantavimo grafikas iki 2022 m., patvirtintas Centro direktoriaus 2020 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. VI-64-(1.1.). Gesintuvai tinkami naudoti.
2.4.3.	Savalaičiai užpildyti turimus gesintuvus ir pagal skirtas lėšas įsigyti gaisrų gesinimo priemonių ir gaisrinės įrangos.	Nuolat	Nuolat	Nuolat	Ūkinės veiklos administratorius Arvydas Pupinis	Gesintuvai užpildyti 2020 m. kovo 16 ir rugsėjo 23 d. laikantis gesintuvų užpildymo grafiko. Papildomu lėšų įsigyti gaisrų gesinimo priemonėms ir gaisrinei įrangai neskirta, nes renovacijos metu visa įranga atnaujinta.
2.4.4.	Pravesti Centro darbuotojams gaisrinės saugos	-	-	iki	Direktore Deimantė	Gaisrinė saugos

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), išgyvendinimo terminas			Atsakings vykdytojas	Pastabos/žyma apie priemonės išvykdymą
		2018 metai	2019 metai	2020 metai		
1.	mokymą ir atestavimą (žinių tikrinimą), privaloma ne rečiau kaip kartą per trejus metus.	2	3.	4.	rugsėjo 1 d	Bačiulė
<b>2.5. Stichiniai meteorologiniai reiškiniai</b>						
2.5.1.	Surengti pasitarimą dėl pasirengimo, stichiniams ar katastrofiniam meteorologiniui reiškiniu. Ivertinti Centro pasirengimą galimiems padariniams.	Nedelsiant, gavus informaciją apie artėjantį stichinių reiškinį	Nedelsiant, gavus informaciją apie artėjantį stichinių reiškinį	Nedelsiant, gavus informaciją apie artėjantį stichinių reiškinį	Direktorė Deimantė Bačiulė	Artėjant vasario 16-osios minėjimui gautos nepalankios orų prognozės – numatomas stiprus gūsingas vėjas. Surengtas pasitarimas Centre ir inicijuotas pasitarimas su Šiaulių m. savivaldybės administracijos direktoriaus pavaduotoju. Aptartos papildomos apsaugos priemonės organizuojant renginių ir statant lauko sceną. Stichinių padarinimų išvengta.
2.5.2.	Perduoti informaciją apie meteorologinę prognozę vadovams ir darbuotojams.	Nedelsiant, gavus informaciją apie artėjantį stichinių reiškinį	Nedelsiant, gavus informaciją apie artėjantį stichinių reiškinį	Nedelsiant, gavus informaciją apie artėjantį stichinių reiškinį	Ūkinės veiklos administratorius Arvydas Pupinis	Ūkinės veiklos administratorius nuolat stebi informaciją apie orų prognozes
2.5.3.	Atlikti Centro patirtų nuostolių paskaičiavima, šia	Nedelsiant,	Nedelsiant,	Direktoriaus		Nuostolių nepatirta

Eil. Nr.	Priemonės pavadinimas	Vykdymo laikotarpis (metai), išgyvendinimo terminas			Atsakingas vykdytojas	Pastabos/žyma apie priemonės įvykdymą
		2018 metai	2019 metai	2020 metai	6.	7.
1.	informacija pateikti Šiaulių m. savivaldybės administracijai.	2	3.	4.	5.	
		savivaldybės administracijai pareikalavus	savivaldybės administracijai pareikalavus	savivaldybės administracijai pareikalavus	pavaduotojas bendriesiems reikalams leva Griniéné	

Direktorié

Asmuo atsakingas už civilinę saugą  
direktorius pavaduotoja bendriesiems reikalams

Deimantė Bačiulė

Ieva Griniéné