

PATVIRTINTA  
 Šiaulių kultūros centro  
 direktoriaus 2021-01-29  
 įsakymu Nr. VĮ-8-(1.1.)

**ŠIAULIŲ KULTŪROS CENTRO KORUPCIJOS PREVENCIJOS 2018–2020 METŲ PROGRAMOS  
 ĮGYVENDINIMO PRIEMONIŲ PLANO 2020 METŲ ATASKAITA**

<b>Eil. Nr.</b>	<b>Priemonė</b>	<b>Vykdytojai</b>	<b>Įvykdymo terminas</b>	<b>Laukiami rezultato kriterijai</b>	<b>Priemonės vertinimo kriterijai</b>
<b>1.</b>	<b>Tikslas – įgyvendinti veiksmingą antikorpucinių priemonių sistemą Centre ir jo skyriuose.</b>				
1.1.	Uždavinys – užtikrinti veiksmingą ir kryptingą ilgalaikį korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimą ir nustatyti konkrečius terminus.				
1.1.1.	Centro interneto svetainėje skelbti visus Centro veiklą reglamentuojančius teisės aktus, kitą aktualią ir reikšmingą informaciją.	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams	Nuolat	Centro interneto svetainėje paskelbti veiklą reglamentuojantys teisės aktai.	Šiaulių kultūros centro internetinėje svetainėje <a href="http://www.siauliukc.lt">www.siauliukc.lt</a> skelbiama: 1. nuostatai, 2. vidaus kontrolės politika, 3. tvarkos, 4. veiklos planai, 5. veiklos ataskaitos, 6. viešieji pirkimai, 7. darbo užmokestis, 8. biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai, 9. finansinių ataskaitų rinkiniai, 10. tarnybiniai lengvieji automobiliai, 11. darbų saugos ir gaisrinės saugos dokumentacija, 12. korupcijos prevencija, 13. parama, 14. konkursai ir laisvos darbo vietos. Informacija nuolat atnaujinama.
1.2.	Uždavinys – dalyvauti Šiaulių miesto savivaldybės ir pagal poreikį kitų organizacijų vykdomose korupcijos prevencijos priemonėse.				
1.2.1.	Dalyvauti organizuojamuose darbuotojų mokymuose dėl teisės aktų projektų vertinimo	Direktorius	2018–2020 m.	Centro direktorius ar/ir jo įgalioti darbuotojai bus geriau supažindinti su	2020 m. metais kvietimų į Savivaldybės organizuotus darbuotojų mokymus dėl teisės aktų projektų vertinimo korupciniu,

	korupciniu, socialiniu, ekonominiu ir kitais aspektais (NKKP 1.17. priemonė), taip pat korupcijos prevencijos tema.	Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams		korupcijos pasekmėmis ir prevencinėmis priemonėmis.	socialiniu, ekonominiu ir kitais aspektais bei korupcijos prevencijos tema negauta. Tačiau Centro darbuotojai (direktorius, direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams) dalyvavo seminare: Viešųjų pirkimų konferencija VP PRO Vilnius 2020, 6 val., 2020-01-23.
<b>2.</b>	<b>Tikslas – plėtoti antikorupcinę kultūrą, didinti visuomenės pasitikėjimą Centru.</b>				
2.1.	Uždavinys – skatinti darbuotojus laikytis profesinės etikos.				
2.1.1.	Kontroliuoti, ar asmenys laiku ir tinkamai pateikia privačių interesų deklaracijas ir, pagal poreikį, juos konsultuoti.	Direktorius  Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams	Nuolat	Konsultuojami darbuotojai viešųjų ir privačių interesų srityje, nes šių sferų neatskyrimas yra viena iš korupcijos prielaidų, galinti pasireikšti Centre.	Darbuotojai, kuriems privačių interesų deklaracijas pateikti reikia pagal teisės aktus, jas teikė. 2020 m. pateiktos / atnaujintos 11 darbuotojų deklaracijos. 2020 m. pažeidimų, susijusių su privačių interesų deklaravimu, nenustatyta. Konsultacijos suteiktos 11 darbuotojams.
2.2.	Uždavinys – formuoti antikorupcinės elgsenos modelį.				
2.2.1.	Centro internetinėje svetainėje nuolat pateikti ir atnaujinti viešųjų paslaugų teikimo tvarką, reikiamus dokumentus, nuorodas į teisės aktus, reglamentuojančius šių paslaugų teikimą ir administravimą, viešųjų paslaugų teikimo atmintines, prašymų formas, paslaugų įkainius ir kt.	Direktorius  Direktoriaus pavaduotojas bendriesiems reikalams	Nuolat	Visuomenė ir Centro darbuotojai plačiau supažindinti su teikiamų viešųjų paslaugų tvarka ir terminais. Pastovus visuomenės informavimas apie teikiamas viešąsias paslaugas, jų įkainius. Skatinamas skaidrus ir atviras viešųjų paslaugų teikimas.	Visuomenė ir Centro darbuotojai apie Centre teikiamas paslaugas, jų kainas nuolat informuojami Centro internetinėje svetainės <a href="http://www.siauliukc.lt">www.siauliukc.lt</a> skyriuje „Paslaugos“. 2020 m. atnaujintas Šiaulių kultūros centro teikiamų atlygintinų paslaugų sąrašas. Sąrašas patvirtintas Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2016 m. vasario 25 d. sprendimu Nr. T-54 (Šiaulių miesto savivaldybės tarybos 2020 m. balandžio 16 d. sprendimo Nr. T-102 redakcija). Sukurta elektroninė patalpų rezervavimo sistema.
2.2.2.	Organizuoti ir vykdyti viešuosius pirkimus teisės aktu	Direktoriaus pavaduotojas	Nuolat	Centro internetinėje svetainėje skelbiamas	Laikantis viešųjų pirkimų procedūrų atlikti viešieji pirkimai. Pildytos paraiškos ir

	nustatyta tvarka bei skelbti informaciją apie vykdomus viešuosius pirkimus.	bendriesiems reikalams  Viešųjų pirkimų specialistas		viešųjų pirkimų planas, skelbiami viešieji pirkimai, viešinamos sudarytos sutartys.	Pirkimo pažymos. Atlikta 637 viešųjų pirkimų. Per CVP IS atlikta 18 pirkimų. Per CPO atlikti 0 pirkimai. Visos Šiaulių kultūros centro sudarytos sutartys skelbiamos CVPP internetinėje svetainėje: <a href="http://www.cvpp.lt">http://www.cvpp.lt</a> . Centro internetinėje svetainėje <a href="http://www.siauliukc.lt">www.siauliukc.lt</a> skyriaus „Dokumentai“ dalyje „Viešieji pirkimai“ taip pat paskelbta: metinis viešųjų pirkimų planas, įkelta naujausia redakcija; patalpinta informacija apie skelbiamus pirkimus.
2.3.	Uždavinys – skatinti antikorupcines iniciatyvas, motyvuojant visuomenę neimti, neduoti kyšio, pranešti apie korupciją, elgtis sąžiningai.				
2.3.1.	Užtikrinti, kad Centro paslaugų vartotojai turėtų galimybę pareikšti savo nuomonę apie Centre pastebėtas korupcijos apraiškas. Įrengti Centre Pranešimų, pasiūlymų ir skundų dėžę.	Direktorius  Komunikacijos sk. vedėjas	Nuolat	Centro vartotojų galimybė anonimiškai pranešti apie pastebėtas korupcijos apraiškas.	Centro patalpose įrengta dėžė į kurią vartotojai, Centro darbuotojai gali mesti savo skundus, pasiūlymus susijusius su Centro veiklos tobulinimu bei korupcijos prevencija. Informacijos, susijusios su galimomis korupcijos apraiškomis, priėmimo iš asmenų Šiaulių kultūros centre tvarkos aprašas patvirtintas Centro direktoriaus 2018 m. balandžio 26 d. įsakymu VĮ-27-(1.1.). Informacija skelbiama Centro internetinėje svetainėje <a href="http://www.siauliukc.lt">www.siauliukc.lt</a> skyriaus „Dokumentai“ dalyje „Korupcijos prevencija“.
2.3.2.	Periodiškai analizuoti gautus pranešimus, pasiūlymus, skundus, kitą gautą informaciją apie korupcinio pobūdžio pažeidimus.	Direktorius	Pasibaigus ketvirčiui iki 10 mėnesio dienos	Nustatomi korupcinio pobūdžio pažeidėjai ir šalinami pažeidimai, įgyvendinami teisinės atsakomybės neišvengiamumo principai.	2020 m. pranešimų, pasiūlymų, skundų negauta.
3.	Tikslas – užtikrinti Centro ir jo skyrių veiklos viešumą ir reaguojimą į gyventojų nuomonę.				

3.1.	Uždavinys – šalinti prielaidas, sudarančias sąlygas Centro darbuotojams pasinaudoti tarnybine padėtimi.				
3.1.1.	Viešai skelbti Centro korupcijos prevencijos programą ir jos įgyvendinimo priemonių planą interneto svetainėje <a href="http://www.siauliukc.lt">www.siauliukc.lt</a> .	Direktorius  Komunikacijos sk. vedėjas	Nuolat	Gyventojai viešai supažindinami su Centro korupcijos prevencijos programa.	Šiaulių kultūros centro korupcijos prevencijos 2018–2020 metų programa ir jos įgyvendinimo priemonių planas skelbiamas Centro internetinėje svetainėje <a href="http://www.siauliukc.lt">www.siauliukc.lt</a> skyriaus „Dokumentai“ dalyje „Korupcijos prevencija“. Programa ir jos įgyvendinimo planas nebuvo atnaujinti.
3.1.2.	Centro interneto svetainėje skelbti korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo priemonių ataskaitą.	Direktorius	Kiekvienų metų IV ketv. pab.	Gyventojai supažindinami su korupcijos prevencijos programos įgyvendinimo rezultatais.	2020 m. pab. parengtas Šiaulių kultūros centro korupcijos prevencijos 2018–2020 metų programos ir jos įgyvendinimo priemonių plano ataskaitos projektas. Patikslintas 2021 m. sausio mėn. Patvirtintas Centro direktoriaus 2021 m. sausio 29 d. įsakymu VĮ-8-(1.1.) skelbiamas Centro internetinėje svetainėje <a href="http://www.siauliukc.lt">www.siauliukc.lt</a> skyriaus „Dokumentai“ dalyje „Korupcijos prevencija“.
3.1.3.	Skelbti informaciją apie Centro rengiamus konkursus direktoriaus pavaduotojo, sk. vedėjo, specialisto, darbuotojo pareigoms užimti.	Direktorius  Komunikacijos sk. vedėjas	Nuolat	Siekiant didinti gyventojų pasitikėjimą Centro konkursų skaidrumu, visuomenė plačiau informuojama apie rengiamus konkursus direktoriaus pavaduotojo, sk. vedėjo, specialisto, darbuotojo pareigoms užimti.	2020 m. Šiaulių kultūros centre atleista 7, priimta 11 darbuotojų. Buvo parengti ir paskelbti 2 skelbimai laisvoms darbo vietoms (garso inžinierius, viešųjų pirkimų specialistas) užimti. Skelbimai patalpinti Centro internetinėje svetainėje <a href="http://www.siauliukc.lt">www.siauliukc.lt</a> skyriaus „Dokumentai“ dalyje „Konkursai ir laisvos darbo vietos“. Skelbiami Centro socialinėje paskyroje Facebook bei „Užimtumo tarnybos“ internetinėje svetainėje <a href="http://www.ldb.lt">www.ldb.lt</a> .
3.1.4.	Periodiškai domėtis gyventojų nuomone korupcijos pasireiškimo klausimais,	Direktoriaus pavaduotojas	2018–2020 m.	Korupcijos prevencijos programa turi būti periodiškai atnaujinama,	Šiaulių kultūros centro korupcijos prevencijos programa nebuvo papildyta,

	įvertinti gaunamus skundus ir atlikti vykdomos veiklos bei priimamų teisės aktų analizę, apibendrinti šių tyrimų rezultatus ir numatyti korupcijos prevencijos priemones.	bendriesiems reikalams		papildoma, atsižvelgiant į įvairių atliktų tyrimų, gaunamų skundų ir nustatytas galimo korupcijos pasireiškimo prielaidas.	pakeistas ar koreguotas strateginis planas, nes nebuvo tokio poreikio. 2020 m. vartotojų ar Centro darbuotojų skundų, pasiūlymų, prašymų, susijusių su korupcijos apraiškomis, negauta.
3.2.	Uždavinys – plėtoti antikorupcinę kultūrą, į antikorupcinę veiklą įtraukti visuomenę ir žiniasklaidą.				
	Organizuoti viešus renginius antikorupcine tema.	Kultūrinių renginių organizatorius	2018–2020 m.	Vykdomas Centro darbuotojų ir gyventojų švietimas korupcijos prevencijos tema.	Renginių antikorupcine tema Centras neorganizavo. Kvietimų į Savivaldybės organizuotus renginius negavo.