

PATVIRTINTA
Šiaulių kultūros centro
direktoriaus 2020-04-28
įsakymu Nr. VĮ-29-(1.1.)
(Šiaulių kultūros centro
direktoriaus 2020-10-26
įsakymo Nr. VĮ-80-(1.1.) redakcija)

ŠIAULIŲ KULTŪROS CENTRO DARBO ORGANIZAVIMO KARANTINO LAIKOTARPIU TVARKA

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Šiaulių kultūros centro darbo organizavimo karantino laikotarpiu tvarka (toliau – Tvarka), nusako kokias asmenines apsaugos priemones turi naudoti Šiaulių kultūros centro (toliau – Centras) darbuotojai, apibrėžia darbo organizavimą, lankytojų priėmimą kai Lietuvos Respublikoje yra paskelbtas karantinas.
2. Tvarka parengta vadovaujantis aktualiais Lietuvos Respublikos vyriausybės ir Šiaulių miesto savivaldybės nutarimais.

II. APSAUGOS PRIEMONIŲ POREIKIS, IŠDAVIMAS IR NAUDOJIMAS

3. Asmeninės apsaugos priemonės (toliau – AAP) rekomenduojama naudoti:
 - 3.1. kai patalpoje yra daugiau nei 1 asmuo;
 - 3.2. tarnybiniu automobiliu važiuojant daugiau nei vienam asmeniui;
 - 3.3. patalpas valančiam personalui.
4. AAP išduodamos darbuotojams pagal poreikį, pasirašytinai Asmeninių apsaugos priemonių išdavimo-priėmimo akte (Tvarkos 1 priedas).
5. Tinkamas apsauginės veido kaukės dėvėjimas:
 - 5.1. kaukę reikia užsidėti kruopščiai, kad pilnai dengtų burną ir nosį ir surišti taip, kad tarp kaukės ir veido būtų kuo mažiau tarpų;
 - 5.2. dėvima kaukė negali būti liečiama rankomis;
 - 5.3. nusiimant kaukę negali būti liečiama rankomis pati kaukė, tik rašteliai;
 - 5.4. nusiėmus kaukę arba ją palietus turi būti plaunamos rankos;
 - 5.5. apsauginė kaukė turi būti keičiama kai sudrėksta, užsiteršia ir ne rečiau negu kas 4 valandas;
 - 5.6. vienkartinė kaukė negali būti naudojama pakartotinai.
6. Tinkamas apsauginių pirštinių dėvėjimas:
 - 6.1. pirštines būtina keisti po tiesioginio kontakto su darbuotoju ar lankytoju;
 - 6.2. nusiimant pirštines negalima rankomis liesti išorinio pirštinių paviršiaus;
 - 6.3. nusiėmus pirštines turi būti plaunamos rankos.
7. Vienkartinės AAP turi būti saugiai tvarkomos po naudojimo (kaip infekuotos atliekos). Daugkartinio naudojimo AAP turi būti iš karto po naudojimo valomos ir dezinfekuojamos.
8. Už AAP išdavimą atsakingi:
 - 8.1. Aušros al. 31, Šiauliai – Bendrojo skyriaus vedėjas;
 - 8.2. Energetikų g. 7, Šiauliai – Rėkyvos skyriaus valytoja.
9. Mėgėjų meno vadovai atsakingi, kad jų kolektyvų nariai Centre laikytųsi Tvarkos.

III. DARBO ORGANIZAVIMAS

10. Kiekvienas darbuotojas atvykęs į Centrą privalo pasimatuoti kūno temperatūra informacijoje esančiu termometru.

11. Darbuotojai, kuriems darbo metu, ar namuose pasireiškia COVID-19 ligai būdingi simptomai – ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų, ūmių žarnyno infekcijų ir kt. susirgimų požymių, pvz., karščiavimas (37,3 °C ir daugiau), sloga, kosulys, čiaudulys, pasunkėjęs kvėpavimas, viduriavimas, vėmimas ir pan., – nedelsiant:

11.1. pradeda taikyti laikiną saviizoliaciją;

11.2. informuoja tiesioginį vadovą;

11.3. privalo susisiekti su šeimos gydytoju konsultacijai nuotoliniu būdu ir nedarbingumo išdavimo;

11.4. esant pagrįstų įtarimų, kad turimi simptomai yra sukelti COVID-19 ligos, privalo susisiekti su Nacionaliniu visuomenės sveikatos centru prie Sveikatos apsaugos ministeriją (toliau – NVSC), informuoti apie savo savijautą ir užsiregistruoti COVID-19 ligos tyrimui;

11.5. privalo informuoti tiesioginį vadovą apie tyrimo rezultatus.

12. Jei darbuotojas sužino, kad turėjo tiesioginį kontaktą su asmeniu, kuriam nėra patvirtinta COVID-19 liga, tačiau asmuo turi ligai būdingus simptomus:

12.1. darbuotojas nedelsiant taiko laikiną saviizoliaciją kol paaiškėja kontaktinio asmens tyrimo rezultatai ir informuoja tiesioginį vadovą;

12.2. Tiesioginis vadovas suformuluoja užduotis ir paskiria darbą nuotoliniu būdu. Kai tokio darbo skirti neįmanoma dėl darbo pobūdžio, darbuotojui skiriama prastova.

13. Jei darbuotojas sužino, kad turėjo tiesioginį kontaktą su asmeniu, kuriam patvirtinta COVID-19 liga:

13.1. nedelsiant izoliuojasi 14 dienų laikotarpiui skaičiuojant nuo kontakto su sergančiuoju dienos ir apie tai informuoja savo tiesioginį vadovą;

13.2. privalo susisiekti su NVSC ir informuoti apie turėtą kontaktą su sergančiuoju;

13.3. informuoja šeimos gydytoją dėl nedarbingumo.

14. Darbuotojams, kuriems privaloma izoliacija, izoliacijos laikotarpiu draudžiama dirbti darbo vietoje.

15. Centras privalo apie darbuotojams nustatytus COVID-19 ligos atvejus informuoti NVSC, bendradarbiauti su NVSC nustatant sąlytį turėjusius asmenis ir jiems taikant 14 dienų izoliaciją.

16. Darbo metu Centro darbuotojai privalo vengti socialinio (tiesioginio) kontakto, maksimaliai laikytis tuo metu galiojančioje Lietuvos Respublikos vyriausybės nutarimų ir (ar) kituose teisės aktuose, nurodyto saugaus atstumo ir griežtos rankų higienos, vengti liesti rankomis veidą, akis, nosį, burną ir kt., laikytis kosėjimo ir čiaudėjimo etiketo, dėvėti apsaugines kaukes bei pirštines.

17. Patalpos turi būti gerai vėdinamos ne rečiau kaip kas 1 val., tarnybinis automobilis turi būti gerai išvėdintas po naudojimo.

18. Pertraukėlės metu kai geriama gėrimai, užkandžiujama ir nedėvima nosį ir burną dengianti kaukė, būtina laikytis saugaus 2 metrų atstumo ir skirti 5 kv. m vienam žmogui.

19. Baigus darbą ar kavos pertraukėlę patalpą būtina išvėdinti, nuvalyti stalą, liestus įrenginius (virdulį, kavos aparatą), kruopščiai išplauti puodelius (geriausia naudoti asmeninį).

20. Bendro naudojimo įrenginiai / priemonės / paviršiai (kompiuteriai, kopijavimo aparatai, termometras ir pan.) turi būti nuvalomi ir dezinfekuojami po kiekvieno darbuotojo pasinaudojimo. Tam skirtos valymo priemonės yra informacijoje.

21. Aplinkos valymas ir dezinfekcija Cente turi būti atliekama vadovaujantis Rekomendacijomis dezinfekcijai sveikatos priežiūros įstaigose ir ne sveikatos priežiūros patalpose (kai galimas užteršimas SARS-COV-2 virusu).

IV. LANKYTOJŲ PRIĖMIMAS

22. Lietuvos Respublikos Vyriausybei ir/ar Šiaulių miesto savivaldybei priėmus nutarimą draudžiantį kultūrinės veiklos vykdymą, lankytojai Šiaulių kultūros centre neaptarnaujami.

23. Kai kultūrinės veiklos galimos, siekiant užtikrinti darbuotojų ir lankytojų saugumą Centras įsipareigoja:

23.1. į Centrą įleisti tik tuos lankytojus, kurie dėvi apsaugines kaukes arba apsaugines veido priemones (išskyrus vaikus iki 6 metų), atvykę ne didesnėmis nei 2 asmenų grupėmis, išskyrus artimuosius giminaičius, įtėvius, įvaikius, globėjus ir rūpintojus;

23.2. neįleisti į Centrą ar lauko renginį asmenų, kuriems pasireiškia ūmių viršutinių kvėpavimo takų ligų požymių (sloga, kosulys, čiaudulys, pasunkėjęs kvėpavimas).

23.3. matuoti visų Centro lankytojų kūno temperatūrą prie įėjimo ir neįleisti lankytojų, kuriems pasireiškia karščiavimas (37,3 °C ir daugiau);

23.4. vestibulyje pateikti informaciją lankytojams apie asmens higienos laikymosi būtinybę (rankų higiena, kosėjimo, čiaudėjimo etiketas ir kt.);

23.5. vestibulyje gerai matomoje vietoje padėti lankytojų rankų dezinfekcijai skirtą priemonę ir (arba) vienkartinės pirštines;

23.6. įpareigoti Centro lankytojus, renginio dalyvius ir (ar) žiūrovus laikytis nurodymų, nurodytų tuo metu galiojančiuose Lietuvos Respublikos vyriausybės ir/ar Šiaulių miesto savivaldybės nutarimuose ir (ar) kituose teisės aktuose, reglamentuojančiuose renginių organizavimą, kultūros įstaigų lankymą, privalomas saugumo priemones.

V. KULTŪROS RENGINIŲ ORGANIZAVIMAS

24. Kultūriniai renginiai planuojami, organizuojami ir įgyvendinami pagal tuo metu galiojančius Lietuvos Respublikos vyriausybės ir/ar Šiaulių miesto savivaldybės nutarimus ir (ar) kitus teisės aktus, reglamentuojančius renginių organizavimą.

VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

25. Darbuotojai su šia tvarka supažindinami pasirašytinai arba el. paštu ir yra atsakingi už jos laikymąsi.
